





MIMOŘÁDNÁ OPATŘENÍ PRO VŠECHNY ZAMĚSTNANCE

Pro okamžitou přípravu a realizaci od pondělí 16. března 6:00 hodin.

Přinášíme Vám přehled opatření, která zavádíme v souvislosti s bojem s virem COVID-19. Mimo to nadále sledujte denně rozhodnutí vlády a úřadů ČR, která mají zabránit šíření viru. Pokud máte dotazy, prosím obraťte se na vašeho nadřízeného nebo ředitele pro bezpečnost a zdraví.

CESTOVÁNÍ

-  1. Veškeré **cesty do zahraničí** se zakazují.
-  2. **Služební cesty po ČR** se rovněž zakazují.
-  3. **Soukromé cesty:** žádáme Vás, abyste veškeré cestování omezili pouze na nejnnutnější záležitosti.
-  4. Zaměstnanci, **kteří se vrátí ze zahraničí**, musí zůstat nejméně po dobu 14 dnů doma.

OPATŘENÍ PRO PROSTORY HUTI

-  5. **Externí návštěvy:** pro veškeré externí návštěvy platí zákaz vstupu.
-  6. **Brány:** externím dopravcům doporučujeme vybavení rouškami či respirátory. Pracovníci ostrahy na branách musí nosit roušky či respirátory.
-  7. **Měření teploty:** provádíme namátkové měření teploty.
-  8. **Závodní jídelny:** po celou dobu nouzového stavu je přerušena výdej teplé stravy. Nadále jsou k dispozici jednoručná chlazená jídla prostřednictvím výdejních automatů nebo částečně přes kantýny s obsluhou. Při čekání dodržujte odstup 2 metry.
-  9. **Šatny:** pokud možno, převlékejte se doma. V šatnách nesmí být ve stejný okamžik více než 10 osob, v největších pak až 20 osob.



10.

Autobusy: pro dojíždění do práce používejte vlastní automobil. U interních autobusů je počet cestujících omezen na 20, nesedejte vedle sebe.



11.

Distribuce OOPP: OOPP se budou distribuovat rozvážkou na místo.



12.

Hotel a kanceláře v budově Kovák: na chodbách a před hotelem se nesmí sdružovat více než 5 osob.



13.

Školící centrum: školení se pozastavují. U nutných budou probíhat pro maximálně 10 osob.



14.

Lékařské prohlídky: pravidelné lékařské prohlídky se až na výjimky odkládají.

ZPŮSOB PRÁCE



15.

Interní porady: pořádat se budou pouze zásadní porady s maximálně 10 účastníky. Používejte telefon, Skype a podobné prostředky.



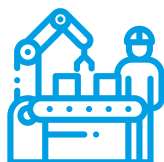
16.

Sdílená pracoviště: dbejte řádného úklidu pracovišť, která jsou sdílena více osobami.



17.

Administrativní pracovníci, podpůrná oddělení a technicko-hospodářští pracovníci: kde je to možné, pracujte z domova, s minimální, střídavou přítomností na pracovišti.



18.

Dělnické profese: počet pracovníků na jednotlivých výrobních linkách se upravuje na provozní minimum.



19.

Snímače pracovní doby: zaměstnanci neevidují příchody a odchody pomocí snímačů pracovní doby.

Pokud máte dotazy, obraťte se prosím na svého nadřízeného.

Dodržujte prosím pokyny, chraňte sebe a neohrožujte své kolegy. Děkujeme!