Železna cesta 18, 1000 Ljubljana T: 01 30 68 400

 E: info@2-tdk.si

 www.drugitir.si

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Naročnik, 2TDK, Družba za razvoj projekta, d.o.o., Železna cesta 18, Ljubljana

razpisuje javno naročilo:

**Gradnja objektov drugega tira železniške proge – odsek 2: Črni Kal - Koper**

in vse zainteresirane vabi k oddaji prijave za sodelovanje, skladne s temi navodili.

Vrsta postopka: Omejeni postopek

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Kohezijskega sklada.

Za to publikacijo je odgovoren izključno avtor. Evropska unija ne odgovarja za kakršnokoli morebitno uporabo v njej navedenih informacij.

**POGLAVJE 1: POVABILO K ODDAJI PRIJAVE ZA SODELOVANJE**

**NAROČNIK:** 2TDK, Družba za razvoj projekta, d.o.o., Železna cesta 18, Ljubljana

**Predmet javnega naročila je:** Gradnja objektov drugega tira železniške proge – odsek 2: Črni Kal - Koper

**Krajši opis predmeta javnega naročila:**

Javno naročilo predstavlja:

a) gradnjo predorov T3 do T7 brez servisne cevi in predor T8 s servisno cevjo z delom predorske opreme s karakterističnim prečnim prerezom 69 m2. Dela ki so predmet javnega naročila so:

* Izvedba izkopnih del za gradnjo predorov,
* Izvedba gradbenih del za gradnjo predorov in pripadajočih objektov,
* Spodnji ustroj železniške proge s potrebnimi pripadajočimi objekti (med predori),
* Ureditev požarne vode.

b) projektiranje v BIM okolju in gradnjo viaduktov Gabrovica (oznaka viadukta V1) in viadukta Vinjan V2 in

c) gradnjo trase med koncem predora T8 do pričetka izvlečnega tira s pripadajočimi objekti.

Osnovni podatki:

Predor T3:

Dolžina je 330 m.

Predor T4:

Dolžina je 1954 m, z dvema ubežnima cevema dolžin 61 m in 145 m.

Predor T5:

Dolžina je 136 m.

Predor T6:

Dolžina je 359 m.

Predor T7:

Dolžina je 1.163 m z eno ubežno cevjo dolžine 165 m.

Predor T8 :

Glavna cev bo zgrajena v skupni dolžini 3.808 m, servisna pa v skupni dolžini 3.818 m.

Viadukt V1 – Gabrovica

Skupna dolžina 452 m s 7 razponi predvidene dolžine 52 do 64 m, prečni U prerez za en tir, prečkanje doline na višini 10 do 60 m.

Viadukt V2 – Vinjan

Skupna dolžina viadukta 647 m, z 11 razponi dolžine 40 do 50 m, prečni U prerez za en tir, prečkanje doline na višini do 66 m.

Spodnji ustroj železniške proge s potrebnimi pripadajočimi objekti pa predstavlja izgradnjo platojev med predori in spodnjega ustroja železniške proge (nasipi in useki) s pripadajočimi premostitvami, podpornimi in opornimi konstrukcijami.

V okviru nameščanja potrebne opreme pa bo v predore nameščena potrebna oprema za zagotavljanje požarne vode skupaj s pripadajočimi vodohrani.

Podrobnejši opis del in druge zahteve so razvidne iz poglavja 5 – Splošni tehnični pogoji.

Ponudnik mora predložiti prijavo za sodelovanje za celotno javno naročilo. Prijava za sodelovanje je lahko samostojna ali prijava za sodelovanje skupine ponudnikov. Izraz »ponudnik« v razpisni dokumentaciji se nanaša na samostojnega ponudnika in na skupino ponudnikov. Navedeno pomeni, da se vse zahteve, ki se nanašajo na ponudnika, v primeru prijave za sodelovanje skupine ponudnikov, nanašajo na vse partnerje v skupini ponudnikov, razen če je za posamezno zahtevo drugače določeno.

Projektant predorov po pogodbi za izdelavo PZI projektov za izgradnjo drugega tira železniške proge Divača - Koper zaradi nasprotja interesov ne more sodelovati v predmetnem naročilu.

**Rok izvedbe pogodbe:**

Rok za dokončanje vseh del po pogodbi je 36 mesecev od datuma začetka. Izvajalec mora v nadaljnjih 90 dneh po dokončanju vseh izvedenih del izpolniti pogoje za pridobitev Potrdila o izvedbi.

**Rok in način predložitve prijave za sodelovanje (elektronska predložitev)**

Ponudniki morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/mojejn).

Ponudnik se mora pred oddajo prijave za sodelovanje registrirati na spletnem naslovu [https://ejn.gov.si](https://ejn.gov.si/mojejn), v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijave zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave za sodelovanje. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave za sodelovanje izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave za sodelovanje je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav za sodelovanje.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **20. 12. 2019** do **13:00 ure.** Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za predložitev prijav za sodelovanje, prijav za sodelovanje ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske prijave v tem postopku javnega naročila je na povezavi, ki je navedena v poglavju I.3 Sporočanje v okviru objave na portalu enarocanje.si.

Naročnik bo obravnaval samo prijave, ki bodo oddane v sistemu e-JN.

**Odpiranje prijav za sodelovanje**

Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **20. 12. 2019** in se bo začelo **ob 13:30 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje prijav ni javno. Prijave se odprejo v informacijskem sistemu e-JN samo naročniku.

**POGLAVJE 2: NAVODILO PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PRIJAVE ZA SODELOVANJE TER DOLOČILA O IZVEDBI POSTOPKA**

* 1. **Predpisi**

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala predvsem določila naslednjih predpisov:

* Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 – ZJN-3 in 14/18), vključno z veljavnimi podzakonskimi akti,
* Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11,60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1, 60/17 - ZPVPJN-B),
* Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št, 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631 ),
* Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 UPB),
* ostali predpisi z vsebinskega področja javnega naročila.

* 1. **Razpisna dokumentacija**
		1. **Vsebina razpisne dokumentacije**

Razpisna dokumentacija vsebuje naslednje dokumente:

* poglavje 1: Povabilo k oddaji prijave za sodelovanje,
* poglavje 2: Navodilo ponudnikom za izdelavo prijave za sodelovanje ter določila o izvedbi postopka,
* poglavje 3: Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje,
* poglavje 4: Obrazci naročnika,
* poglavje 5: Splošni tehnični pogoji z opisom projekta in obsega del s prilogami
* priloga: ESPD obrazec v .xml obliki datoteke,
* priloga: obrazec »Prijava za sodelovanje«.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitni dodatki k razpisni dokumentaciji, izdani v skladu s točko 2.2.3. teh navodil in objavljeni na portalu [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si).

* + 1. **Pridobivanje dodatnih informacij**

Vse zahteve za dodatne informacije v zvezi s postopkom se posredujejo na portal [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi tega javnega naročila. Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, najkasneje do **dne 6. 12. 2019 do 10:00 ure**, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovor najkasneje dne **13. 12. 2019**. Vse dodatne informacije so objavljene izključno na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval.

* + 1. **Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije**

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del dokumentacije o javnem naročilu štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu e-naročanje.

* + 1. **Jezik prijave za sodelovanje**

Prijava za sodelovanje in ostala dokumentacija, ki se nanaša na prijavo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda prijave za sodelovanje v slovenski jezik – v kolikor je dokument predložen v tujem jeziku, mu mora biti priložen uraden (sodni) prevod v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. V tujem jeziku (in sicer v angleškem ali nemškem jeziku) je lahko le prospektni material, licenčne pogodbe, licence in podobno, ki dodatno pojasnjujejo prijavo.

* + 1. **Pravila za sporočanje**

Za vsakršno sporočanje in izmenjavo informacij v postopku oddaje javnega naročila po roku za oddajo prijav in ponudb bo naročnik uporabil sistem za elektronsko oddajo ponudb (e-JN).

* + 1. **Oblika prijave za sodelovanje**

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev, kjer je to zahtevano. Prijava mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli v postopku preverjanja prijave zahteva predložitev originalnih izvodov ali overjenih kopij predloženih listin.

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev prijave za sodelovanje ter kasneje ponudbe.

* + 1. **Obrazec »Prijava za sodelovanje«**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Druge priloge« naloži izpolnjen obrazec »Prijava za sodelovanje« v .pdf datoteki~~.~~

* + 1. **Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte**

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/_ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti preko Sistema za elektronsko oddajo ponudb oddan ločeno za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi za sodelovanje (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne prijave za sodelovanje, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo za sodelovanje, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. V razdelek »ESPD-ponudnik« ponudnik naloži elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki.

* + 1. **Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost**

Če prijava za sodelovanje ali ponudba vsebujeta podatke, ki predstavljajo poslovno skrivnost skladno z 2. členom Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19), mora ponudnik v prijavi za sodelovanje oziroma ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost oziroma drug dokument v pisni obliki, kot to določa drugi odstavek 2. člena ZPosS, iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki v prijavi za sodelovanje oziroma ponudbi pomenijo poslovno skrivnost. Podatki, navedeni v tem sklepu ali drugem dokumentu, morajo biti označeni tudi v posameznih segmentih prijave za sodelovanje oziroma ponudbe. Pri tem mora ponudnik upoštevati tudi določbe 35. člena ZJN-3.

V primeru predložitve skupne prijave za sodelovanje oziroma ponudbe velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega partnerja v skupni prijavi za sodelovanje oziroma ponudbi, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v prijavi za sodelovanje oziroma ponudbi, ki se nanašajo na partnerja.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril« (drugi odstavek 35. člena ZJN-3). Kot poslovna skrivnost pa tudi ne morejo biti označeni podatki, ki so javno dostopni oziroma so javni že v skladu z zakonom (kot so npr. podatki o pogodbah, sklenjenih z javnim sektorjem).

* + 1. **Zavarovanje za resnost ponudbe**

Za resnost ponudbe bo ob oddaji ponudb v drugi fazi zahtevana od kandidata predložitev ene bančne garancije prvovrstne banke Prvovrstnost banke države članice EU ali tuje banke se presoja na podlagi zadnje razpoložljive ocene bonitete banke, ki so jo opravili Moody's, Standard & Poor's in Fitch. Banka mora za izpolnjevanje kriterija prvovrstnosti dosegati bonitetno oceno najmanj BBB- ustanove Standard & Poor's ali Fitch oziroma Baa3 ustanove Moody's.

Ponudnik bo moral kot sestavni del ponudbe v predmetnem javnem naročilu predložiti bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 3.400.000,00EUR z veljavnostjo šestih mesecev (rok bo opredeljen v povabilu k oddaji ponudbe). Finančno zavarovanje bo moralo biti predloženo po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758, s klavzulo, da za unovčitev poleg zahtevka ne bo zahtevan noben drug dokument.

* + 1. **Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila prijav za sodelovanje**

Dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila prijav za sodelovanje bodo potekale skladno z veljavno zakonodajo.

* + 1. **Odločitev o priznanju sposobnosti**

V prvi fazi bo naročnik z odločitvijo priznal sposobnost vsem kandidatom, ki bodo predložili pravočasno prijavo za sodelovanje in bodo v celoti izpolnjevali vse pogoje za priznanje sposobnosti, zahtevane v razpisni dokumentaciji in zanje ne bodo obstajali razlogi za izključitev ter pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija. Kandidati morajo oddati prijavo v obliki in vsebini, kot je zahtevana v tej dokumentaciji.

Vsi kandidati, ki bodo oddali prijavo za sodelovanje, bodo o priznanju sposobnosti obveščeni z odločitvijo naročnika, zoper katero jim bo omogočeno pravno varstvo.

Naročnik bo podpisano odločitev o priznanju sposobnosti objavil na portalu javnih naročil.

Odločitev o priznanju sposobnosti se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

**DRUGA FAZA POSTOPKA**

Druga faza javnega naročila zajema oddajo ponudb.

Kandidati, ki jim bo na podlagi prijave za sodelovanje priznana sposobnost za izvajanje javnega naročila, bodo v drugi fazi postopka, po pravnomočnosti odločitve o priznanju sposobnosti, povabljeni k oddaji ponudb. Povabilo k oddaji ponudb bo vsebovalo ponudbeni predračun, PZI dokumentacijo, s posebnimi tehničnimi pogoji in s tehničnimi specifikacijami, vzorec pogodbe skupaj s splošnimi in posebnimi pogoji pogodbe ter drugo dokumentacijo, ki bodo osnova za oblikovanje ponudbene cene in oddajo ponudbe. Naročnik bo s povabilom k oddaji ponudb natančneje definiral predmet naročila. Ponudnik mora v ponudbi ponuditi vsa razpisana dela skladno s popisi del in določbami pogodbe ter razpisne dokumentacije.

Naročnik ne bo omejil števila ponudnikov, ki bodo povabljeni k oddaji ponudbe.

Ponudbo bodo lahko oddali le gospodarski subjekti, ki jih na podlagi ocene v predloženih prijavah za sodelovanje k temu povabi naročnik. Menjava gospodarskih subjektov po oddaji prijav za sodelovanje ni dopustna. Ponudnik, ki bo v ponudbi spreminjal gospodarske subjekte (razen v primerih iz 81. člena ZJN-3), ki so se nahajali v prijavi za sodelovanje, bo izločen iz postopka oddaje javnega naročila.

Prav tako bo naročnik v drugi fazi določil najvišjo dopustno vrednost ponudb.

* + 1. **Variantna prijava za sodelovanje/ponudba**

Variantne prijave za sodelovanje/ponudbe niso dovoljene.

* + 1. **Merilo za izbiro ponudbe**

Naročnik bo v drugi fazi postopka izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo (prvi odstavek 84. člena ZJN-3).

**Ekonomsko najugodnejša ponudba** bo tista ponudba, ki bo dosegla najnižjo ponudbeno ceno (brez DDV).

* + 1. **Oddaja javnega naročila**

Naročnik bo po opravljenem pregledu ponudb, ki bodo oddane v 2. fazi, izbral ponudbo v skladu z merilom iz 2.2.14 točke teh navodil in sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

V skladu z 90. členom ZJN-3 lahko naročnik:

* do roka za oddajo ponudb kadarkoli ustavi postopek javnega naročila (prvi odstavek 90. člena ZJN-3),
* na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe (peti odstavek 90. člena ZJN-3),
* do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti svojo odločitev spremeni ali sprejme novo odločitev (šesti odstavek 90. člena ZJN-3),
* po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila od izvedbe javnega naročila odstopi, vendar le iz utemeljenih razlogov, določenih z zakonom (osmi odstavek 90. člena ZJN-3).
	+ 1. **Sklenitev pogodbe**

Naročnik bo po izteku obdobja mirovanja obvestil izbranega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in mu v podpis poslal pogodbo v obliki in vsebini, kot bo določena v vzorcu pogodbe, ki bo del razpisne dokumentacije za drugo fazo.

* + 1. **Zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V roku 15 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe mora pogodbena stranka naročniku dostaviti original bančno garancijo prvovrstne banke za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti (brez DDV). Zavarovanje mora biti veljavno najmanj 30 dni po izdanem Potrdilu o Prevzemu.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti izdano s strani:

* banke v državi naročnika ali
* tuje banke preko korespondenčne banke v državi naročnika.

Če izbrani ponudnik ne bo izpolnil obveze iz predhodnih dveh odstavkov, bo naročnik unovčil zavarovanje za resnost ponudbe.

V kolikor se med izvajanjem pogodbe podaljša rok dokončanja del, bo dolžan izvajalec ustrezno podaljšati zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer bo naročnik unovčil obstoječe finančno zavarovanje.

V kolikor se med izvajanjem pogodbe poveča pogodbena vrednost, bo izvajalec dolžan ustrezno povečati zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer bo naročnik unovčil obstoječe finančno zavarovanje.

Finančno zavarovanje bo moralo biti predloženo po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

* + 1. **Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku**

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti bančno garancijo prvovrstne banke za odpravo napak v garancijskem roku (v originalu), z veljavnostjo 12 let od izdaje Potrdila o prevzemu.

Višina zavarovanja znaša 5 % (pet odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV. Izvajalec bo lahko predložil letno finančno zavarovanje, pri čemer bo moral vsaj 15 dni pred iztekom veljavnosti starega zavarovanja predložiti novo, sicer bo naročnik unovčil obstoječe finančno zavarovanje.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora biti izdano s strani:

* banke v državi naročnika ali
* tuje banke preko korespondenčne banke v državi naročnika.

Finančno zavarovanje mora biti izdelana po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

* + 1. **Zavarovanje izvajalca**

Izvajalec je dolžan zagotoviti zavarovalno jamstvo za materialne škode in posledične čiste premoženjske škode (vključno z izpadom prihodka, kot na primer izpadom plačila za dosegljivost), ki izhajajo iz njegove dejavnosti za čas izvajanja del in v času trajanja garancije po primopredaji. Kot dokaz o sposobnosti zagotovitve ustreznega zavarovalnega kritja bo moral kandidat v drugi fazi ob oddaji ponudbe predloži »Izjavo zavarovalnice«, ki bo potrdila, da bo v primeru, da bo izvajalec izbran, zagotovila navedena zavarovalna jamstva iz razpisne dokumentacije.

* + 1. **Zagotavljanje pravnega varstva**

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11,60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1, 60/17 - ZPVPJN-B).

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR. Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o ustavitvi postopka javnega naročanja, priznanju sposobnosti ali zavrnitvi ali izločitvi vseh ponudb, znaša taksa 1.000,00 EUR. V primerih izdaje odločitve o izbiri najugodnejšega ponudnika bo naročnik določil višino takse v pravnem pouku odločitve.

Več o pravnem varstvu: <http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>.

**POGLAVJE 3: RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE PONUDNIKA**

* 1. **Razlogi za izključitev ponudnika (75. člen ZJN-3)**

V predmetnem postopku oddaje javnega naročila lahko sodelujejo le gospodarski subjekti, za katere ne obstajajo naslednji **razlogi za izključitev**:

* 1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
	2. Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje prijave za sodelovanje ali prijave znaša 50 evrov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje prijave za sodelovanje ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje prijave za sodelovanje ali prijave.
	3. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.
	4. Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razlogi za izključitev veljajo za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v prijavi za sodelovanje. Če kot ponudnik nastopa skupina ponudnikov, se razlogi za izključitev nanašajo na vse partnerje v skupni ponudbi. Če ponudnik nastopa s podizvajalci, se razlogi za izključitev nanašajo tudi na vse podizvajalce, nanašajo pa se tudi na morebitne subjekte, na katere kapacitete se ponudnik sklicuje (tudi zanje mora biti v prijavi predložen ESPD obrazec).

Naročnik bo ponudnika izključil iz nadaljnjega postopka izbire, če ugotovi, da za ponudnika ali soponudnike obstajajo navedeni razlogi za izključitev. V primeru, da bodo obstajali razlogi za izključitev podizvajalca, bo naročnik ponudnika pozval na zamenjavo podizvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v fazi preverjanja prijave za sodelovanje za tuje gospodarske subjekte zahteval predložitev dokazil iz uradnih evidenc v matični državi o neobstoju razlogov za izključitev (točka 1, 2 in 4). **Zaželeno pa je, da so ta dokazila predložena že v ponudbi.**

Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da za navedbe, ki jih naročnik ne more ali ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov samoupravnih lokalnih skupnosti, zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila o izpolnjevanju pogojev ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov.

|  |
| --- |
| **DOKAZILO:** ESPD obrazec za vsak posamezen gospodarski subjekt.Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila o nekaznovanosti, ki so izdana v obdobju dveh mesecev pred dnevom roka za prejem prijave ali v obdobju dveh mesecev po dnevu roka za prejem prijave. |

* 1. **Pogoji za sodelovanje (76. člen ZJN-3)**
		1. **Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi za sodelovanje, mora biti pri pristojnem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v prijavi za sodelovanje.

**DOKAZILO:** ESPD obrazec za vsak posamezen gospodarski subjekt – oddelek A dela IV.

* + 1. **Ekonomski in finančni položaj (76. člen ZJN-3)**

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v prijavi za sodelovanje mora biti ekonomsko in finančno sposoben izvesti predmetno javno naročilo, kar dokazuje z izpolnjevanjem spodnjih zahtev.

* + - 1. Gospodarski subjekt na dan oddaje prijave za sodelovanje in v zadnjih 270 dneh pred rokom za oddajo prijave za sodelovanje ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa.

**DOKAZILO:** ESPD obrazec za vsak posamezen gospodarski subjekt – izjava v točki B dela IV (Druge ekonomske in finančne zahteve)

**POMEMBNO:**

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja. Pogoj mora v skupni ponudbi izpolnjevati tudi vsak partner. Izpolnjevanje pogoja se zahteva za ponudnika, vse člane v skupni ponudbi in podizvajalce.

* + - 1. Ponudnik ima povprečni čisti prihodek od prodaje v letih 2016, 2017 in 2018 v višini najmanj 100.000.000,00 EUR, od tega v zadnjem poslovnem letu (2018) najmanj 100.000.000,00 EUR. Če podjetje posluje krajši čas, mora izkazati zahtevano povprečje za vsa tri leta, kar pomeni, da mora imeti toliko večji povprečni čisti prihodek v času obstoja, da bo dosegel zahtevano povprečje in prihodek, ki je zahtevan za leto 2018.

**DOKAZILO:** ESPD obrazec za ponudnika - točka B dela IV (Splošni letni promet)

**POMEMBNO:**

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja. V primeru skupne ponudbe lahko navedeni pogoj partnerji izkazujejo kumulativno. Pogoj ne velja za podizvajalce. V primeru, če se v tem pogoju gospodarski subjekt sklicuje na kapacitete tretjega (bodisi da je podizvajalec ali ne), naročnik zahteva, da mora biti v prijavi predložena podpisana izjava subjekta, na katerega kapacitete se sklicuje, oziroma skupen dogovor teh subjektov, iz katerega izhaja, da so gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila (3. odstavek 81. člena ZJN-3).

* + - 1. Ponudnik mora biti finančno in poslovno sposoben, kar pomeni, da ima na dan izdaje bonitetne listine S.BON-1 bonitetno oceno med SB1 in vključno SB5. Prijave za sodelovanje ponudnikov z bonitetno oceno med SB6 in SB10 ter prijave za sodelovanje ponudnikov z neporavnanimi obveznostmi v zahtevanem obdobju iz prejšnjega stavka, bodo izločene.

Ponudnik lahko predloži tudi bonitetno oceno Moody's, bonitetno oceno S&P oziroma Fitch, ali drugo primerljivo oceno institucije, ki uporablja metodologijo mednarodnih bančnih standardov BASEL II, pri čemer bo naročnik kot ustrezno oceno priznal tisto, ki je primerljiva zahtevani bonitetni oceni od SB1 do vključno SB5. Glejte še prevajalno tabelo na spletni strani Ajpes:

http://www.ajpes.si/Bonitetne\_storitve/S.BON\_AJPES/Vzporejanje\_bonitetnih\_ocen

**DOKAZILO:** ESPD obrazec za ponudnika - točka B dela IV (Druge ekonomske in finančne zahteve) vpiše bonitetno oceno in predloži bonitetno listino S.BON-1, oziroma dokazilo, iz katerega je razvidna zahtevana ocena in dokazila glede primerljivosti ocene z eno izmed mednarodnih bonitetnih agencij, navedenih zgoraj.

**POMEMBNO:**

V kolikor ponudnik ne predloži dokazil skupaj s prijavo za sodelovanje, ga bo naročnik k predložitvi pozval naknadno.

Pogoj ne velja za podizvajalce, v primeru skupne ponudbe pa mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila, ki so izdana v obdobju dveh mesecev pred dnevom roka za prejem prijave ali v obdobju dveh mesecev po dnevu roka za prejem prijave.

* + 1. **Tehnična in strokovna sposobnost**
1. **Seznam zahtevanih referenčnih poslov (tehnična sposobnost):**

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih desetih letih pred objavo predmetnega javnega naročila uspešno izvedel:

- novogradnjo predorov zgrajenih po novi avstrijski metodi gradnje predorov (The New Austrian Tunnelling Method-NATM) na trasi cestne ali železniške infrastrukture v skupni dolžini predorskih cevi najmanj 6,00 km in izkopne površine prečnega preseka najmanj 70,00 m2, od tega mora biti vsaj ena predorska cev dolžine najmanj 2,00 km, ostale predorske cevi pa dolžine najmanj 1,00 km

in

- najmanj eno novogradnjo AB premostitvenega objekta (most ali viadukt ali nadvoz) na trasi cestne ali železniške infrastrukture celotne dolžine\* vsaj 150 m.

in

- najmanj eno novogradnjo ali rekonstrukcijo/nadgradnjo ali obnovo spodnjega ustroja železnic v dolžini najmanj 2 km.

\* *Dolžina premostitvenega objekta se razume kot je definicija v TSC 07.101, točka 3, in sicer »Celotna dolžina premostitvenega objekta je razdalja med krajnima zaključkoma objekta (med osema dilatacij ali zunanjih robov opornikov pri okvirnih konstrukcijah brez dilatacij).«*

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum izdaje obratovalnega ali uporabnega dovoljenja. V kolikor država, kjer je bilo referenčno delo izvedeno, obratovalnega oziroma uporabnega dovoljenja ne izdaja, bo naročnik kot datum dokončanja upošteval datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela.

Zahtevane reference iz prve alineje mora izkazati ponudnik (vodilni partner ali partner v skupnem nastopu).

1. **Kadrovska sposobnost**

Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije (Specifikacija naročila), predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

Ponudnik mora izkazati svojo usposobljenost z delovno skupino, v katero morajo biti vključeni naslednji strokovnjaki, ki morajo izpolnjevati pogoje, kot so podani v nadaljevanju in bodo v fazi izvedbe prevzeli funkcije za katero so nominirani:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Zap. št. | Funkcija | Izobrazba: | Število zahtevanih kadrov: | Zahtevani pogoji  |
| 1 | Vodja gradnje  | Smer: gradbeništvo alirudarstvo in geotehnologija  | 1 | * biti najkasneje v roku 15 delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv Vz-vodja del, ali v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv PI – Pooblaščeni inženir;
* v zadnjih dvajsetih letih pred objavo predmetnega javnega naročila je vodil:
	+ novogradnjo ali rekonstrukcijo/nadgradnjo ali obnovo zahtevnega prometnega infrastrukturnega linijskega objekta oz. projekta v vrednosti (pogodbena vrednost) vsaj 40 mio. EUR brez DDV oziroma dveh novogradenj ali rekonstrukcij/nadgradenj ali obnov zahtevnega prometnega infrastrukturnega linijskega objekta oz. projekta vsakega v vrednosti (pogodbena vrednost) vsaj 25 mio EUR brez DDV

in sicer kot kader, ki je izvedel dela, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodjo gradnje oz. v smislu ZGO-1 pomenijo funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje gradbišča (naziv po ZGO-1). |
| 2 | Vodja del – za izkop in osnovno podgradnjo predora  | Smer: gradbeništvo alirudarstvo in geotehnologija  | 2 | * biti najkasneje v roku 15 delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv Vz-vodja del, ali v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv PI – Pooblaščeni inženir;
* v zadnjih dvajsetih letih pred objavo predmetnega javnega naročila je vodil novogradnjo železniškega ali cestnega predora dolžine podzemnega izkopa najmanj 2000 m in sicer kot kader, ki je izvedel dela, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodjo gradnje oz. v smislu ZGO-1 pomenijo funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del ali odgovornega vodje gradbišča (naziv po ZGO-1). Pri novogradnji je morala biti uporabljena nova avstrijska metoda gradnje predorov (NATM).
 |
| 3 | Vodja del – za viadukte | Smer:gradbeništvo | 1 | * biti najkasneje v roku 15 delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv Vz-vodja del, ali v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv PI – Pooblaščeni inženir;
* v zadnjih petnajstih letih pred objavo predmetnega javnega naročila je vodil novogradnjo AB premostitvenega objekta (most ali viadukt ali nadvoz) na trasi cestne ali železniške infrastrukture celotne dolžine\* vsaj 150 m in sicer kot kader, ki je izvedel dela, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodjo gradnje oz. v smislu ZGO-1 pomenijo funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del ali odgovornega vodje gradbišča (naziv po ZGO-1).

\* *Dolžina premostitvenega objekta se razume kot je definicija v TSC 07.101, točka 3, in sicer »Celotna dolžina premostitvenega objekta je razdalja med krajnima zaključkoma objekta (med osema dilatacij ali zunanjih robov opornikov pri okvirnih konstrukcijah brez dilatacij).«* |
| 4 | Vodja del – za strojna dela  | Smer:strojništvo  | 1 | * biti najkasneje v roku 15 delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe vpisan v imenik aktivnih vodij del pri IZS v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv Vz-vodja del, ali v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv PI – Pooblaščeni inženir;
* v zadnjih dvajsetih letih pred objavo predmetnega javnega naročila je vodil strojna dela pri novogradnji ali rekonstrukciji/nadgradnji ali obnovi predora dolžine najmanj 1000 m in sicer kot kader, ki je izvedel dela, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo vodje del ali vodjo gradnje oz. v smislu ZGO-1 pomenijo funkcijo odgovornega vodje del ali odgovornega vodje posameznih del ali odgovornega vodje gradbišča (naziv po ZGO-1).
 |
| 5 | Tehnični vodja del (po ZRud-11)  | Smer: gradbeništvo alirudarstvo in geotehnologija | 1 | * biti najkasneje v roku 15 delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe vpisan v imenik pooblaščenih oseb v rudarstvu za področje tehničnega vodenja rudarskih del, ki ga vodi Ministrstvo za infrastrukturo;
* ima certifikat2 o strokovni usposobljenosti za delo z eksplozivi s specialistično usposobljenostjo za miniranje pri izgradnji podzemnih gradbenih objektov.
 |
| 6 | BIM Manager  | najmanj 1. bolonjska stopnja izobrazbe tehnične smeri (oziroma raven 7 SOK)3 | 1 | * Vloga BIM managerja pri vodenju implementacije BIM pristopa v fazi projektiranja ali v fazi gradnje objekta v BIM okolju (BIM 3D in 4D in 5D) za vsaj eno referenco s področja prometne infrastrukture (cestna ali železniška), katere investicijska vrednost je znašala vsaj 10 mio. evrov brez DDV ali za vsaj eno referenco s področja visokih gradenj, katere investicijska vrednost je znašala vsaj 3,00 mio EUR brez DDV.
 |
| 7  | Pooblaščeni inženir  | Smer: gradbeništvo  |  | * biti najkasneje v roku 15 delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe vpisan v Imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom v skladu z Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju ZAID) za poklicni naziv PI – Pooblaščeni inženir;
* v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila je bil odgovorni projektant pri izdelavi vsaj 1 projekta za izvedbo (PZI) na projektih železniške ali cestne infrastrukture, ki je vseboval vsaj načrt AB konstrukcije (viadukta ali nadvoz ali most) dolžine vsaj 150 m,

in sicer kot kader, ki je izvedel dela, ki v smislu določb GZ pomenijo funkcijo pooblaščeni inženir za premostitvene konstrukcije oz. v smislu ZGO-1 pomenijo funkcijo odgovornega projektanta za premostitvene konstrukcije (naziv po ZGO-1). |

1 *Zakon o rudarstvu (Uradni list RS, št.* [*14/14*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2014-01-0381) *– uradno prečiščeno besedilo in* [*61/17*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2017-01-2914) *– GZ)*

2 *skladno s Pravilnikom o strokovni usposobljenosti za delo z eksplozivi ali pirotehničnimi izdelki (Uradni list RS, št.* [*110/08*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-4738) *in* [*1/16*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2016-01-0004)*)*

*3 Zahtevana stopnja izobrazbe skladno z* Zakonom o slovenskem ogrodju kvalifikacij *(Uradni list RS, št.* [*104/15*](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2015-01-4129)*)*

Zaradi obsežnosti javnega naročila in sočasnega poteka postopka oddaje javnega naročila za »Gradnjo objektov drugega tira železniške proge – odsek 1: Divača - Črni Kal« je zaželeno, da ponudnik (v kolikor oddaja prijavo na obe javni naročili) zagotovi dve različni delovni skupini.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum obratovalnega ali uporabnega dovoljenja. V kolikor država, kjer je bilo referenčno delo izvedeno, obratovalnega oziroma uporabnega dovoljenja ne izdaja, bo naročnik kot datum dokončanja upošteval datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela.

Naročnik bo za BIM managerja upošteval referenčna dela za izvedbo katerih je naročnik referenčnega dela izdal potrdilo o uspešni izpolnitvi pogodbenih obveznosti, ki so vključevale delo v BIM okolju.

Za pooblaščenega inženirja upošteval referenčna dela, za katera je je bilo v referenčnem obdobju izdano pozitivno revizijsko ali recenzijsko poročilo za posamezen projekt/načrt. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum izdaje pozitivnega revizijskega ali recenzijskega poročila.

Če ponudnik navaja kader, ki je zaposlen pri drugem delodajalcu oziroma je ta kader nominiran kot fizična oseba, mora ponudnik delodajalca, pri katerem je navedeni kader zaposlen, oziroma ta kader kot fizično osebo v prijavi za sodelovanje navesti kot podizvajalca ali partnerja (in zanj predložiti ESPD).

Ponudnik v izjavi na obrazcu 3 navede imena in priimke kadrov, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila, z navedbo njihove strokovne izobrazbe ter navedbo projektov, v katerih so sodelovali ter njihove naloge, ki so jih izvajali, in v kakšni vlogi so jih izvajali.

Izbrani ponudnik mora za vse zahtevane kadre skladno z razpisno dokumentacijo najkasneje v roku 15 delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe naročniku dostaviti potrdila o vpisu v imenik aktivnih vodij del pri IZS oz. v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom pri IZS in v imenik pooblaščenih oseb v rudarstvu.

Zamenjava strokovnega kadra v fazi izvajanja pogodbe je možna izključno s soglasjem naročnika. Kadri morajo izpolnjevati zahtevane pogoje glede kadrovske usposobljenosti za posamezno vlogo, na podlagi katerih je bila ponudniku priznana sposobnost za izpolnitev naročila. Kadri, s katerimi ponudnik v prijavi za sodelovanje izkaže strokovno usposobljenost, morajo pri izvedbi del tudi sodelovati v prijavljeni funkciji.

V primeru skupne prijave za sodelovanje ali če ponudnik vključi podizvajalce, se referenčni projekti in kadrovska struktura seštevajo.

**3. Mehanizacija in oprema**

Ponudnik bo moral zagotoviti vso potrebno mehanizacijo in opremo za izvedbo del in pri tem upoštevati, da naročnik pri izvajanju predorov zahteva istočasno izvajanje del na vsaj 6 deloviščih (izkopnih čelih) in istočasno izvajanje del na vsaj 2 deloviščih za izvedbo viaduktov. Kot glavno mehanizacijo in opremo za izvedbo del bo moral ponudnik zagotoviti najmanj naslednjo mehanizacijo in opremo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zap.št. | Vrste mehanizacije in opreme | Minimalno zahtevano število |
|
| 1. | PREDORSKI VRTALNI STROJ | 6 |
| 2. | PREDORSKI BAGER  | 6 |
| 3. | ROBOT ZA BRIZGANI BETON | 6 |
| 4. | STROJ ZA BRIZGANI BETON (suhi postopek brizganja) | 2 |
| 5. | INJEKTOR ZA SIDRA | 6 |
| 6. | POSTROJENJE ZA INJEKTIRANJE HRIBINE(mešalec, podajalnik (agitator), črpalka za injektiranje) | 2 |
| 7. | DUMPER (predorski) | 8 |
| 8. | NAKLADAČ | 7 |
| 9. | KOMPRESOR | 4 |
| 10.  | OPAŽ ZA SEKUNDARNO OBLOGO | 6 |
| 11. | PREZRAČEVALNA POSTAJA | 6 |
| 12. | VRTALNI STROJ ZA PREDVRTAVANJE | 4 |
| 13. | DVIŽNA PLOŠČAD | 4 |
| 14. | BETONSKA ČRPALKA | 6 |
| 15. | ČRPALKA ZA VODO  | 6 |
| 16. | ELEKTROAGREGAT  | 4 |
| 17. | KAMION PREKUCNIK (KIPER)  | 30 |
| 18 | AVTOMEŠALEC-KAMION MIKSER ZA PREVOZ BETONA | 6 |
| 19. | KOMPLET OPREME ZA NARIVANJE VIADUKTA  | 2 |

Za dokazovanje navedenih pogojev morajo ponudniki v prijavi za sodelovanje priložiti podpisano IZJAVO PONUDNIKA O ZAGOTAVLJANJU MEHANIZACIJE IN OPREME.

V kolikor se izkaže, da je ponudnik podal neresnično izjavo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega 112. člena ZJN-3. Za prekršek je previdena globa in izrek stranske sankcije izločitve iz postopkov javnega naročanja za dobo petih let od pravnomočnosti odločbe o prekršku.

**DOKAZILO:** Izpolnjen obrazec 2, 3, potrjena referenčna dela s strani naročnikov referenčnih del (obrazec 2A, 2B, 2C, 3A, 3B, 3C, 3D, 3E in 3F), fotokopija certifikata za kader pod zap. št. 5 ter izjava ponudnika o zagotavljanju mehanizacije in opreme.

**POMEMBNO:**

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko zahteva še druga dokazila, skladno z določili ZJN-3.

Če ponudnik dokazil ne predloži oziroma če jih po pozivu ne predloži v roku, ki ga bo določil naročnik, bo ponudnik izključen iz nadaljnjega postopka.

Referenčni projekti za gospodarski subjekt in za kadre morajo biti **potrjeni s strani naročnika referenčnega dela**, ki v tem naročilu ni niti ponudnik niti njegov partner, če nastopa s partnerji, niti podizvajalec. V nasprotnem primeru referenca ne bo upoštevana.

**4. Delovnopravna zakonodaja**

Izbrani ponudnik bo moral zagotoviti dosledno spoštovanje veljavne delovnopravne zakonodaje med izvajanjem pogodbenih del.

V kolikor se izkaže, da je ponudnik podal neresnično izjavo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega 112. člena ZJN-3. Za prekršek je previdena globa in izrek stranske sankcije izločitve iz postopkov javnega naročanja za dobo petih let od pravnomočnosti odločbe o prekršku.

**DOKAZILO:** izjava ponudnika o spoštovanju zakonodaje v Republiki Sloveniji.

* + 1. **Prijava za sodelovanje s podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudnik mora pred izbiro podizvajalca oziroma najkasneje pred sklenitvijo pogodbe izvesti skrben pregled podizvajalca v skladu s smernicami Organizacije za gospodarsko sodelovanje in razvoj (OECD) in drugo dobro poslovno prakso. Pri tem je dolžan podizvajalec razkriti dejansko lastništvo družbe, morebitne pretekle poslovne in druge odnose z naročnikom, finančno poslovanje v zadnjih preteklih treh (3) poslovnih letih in svoje reference. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi za sodelovanje:

* navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
* kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev;
* izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
* priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca:

* če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 3.1. te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo;
* če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del;
* če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

* glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
* podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika;
* glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik DKOM podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

**DOKAZILO:** ESPD obrazec s podatki vseh podizvajalcev ter obrazec 1A in 1B.

* + 1. **Skupna prijava za sodelovanje**

V primeru skupne prijave za sodelovanje mora ponudnik k prijavi za sodelovanje predložiti še **izjavo o skupnem nastopu**, ki naj vsebuje zlasti naslednje določbe:

* pooblastilo vodilnemu partnerju za oddajo ponudbe,
* vloge sodelujočih in področje dela, ki ga bodo izvedli,
* neomejena solidarna odgovornost vseh partnerjev v skupini,
* morebitno pooblastilo za podpis pogodbe poslovodečega v imenu ostalih partnerjev.

**POGLAVJE 4: OBRAZCI NAROČNIKA**

**Sestavni deli prijave za sodelovanje in preglednica obrazcev s prilogami, ki jih je potrebno predložiti v prijavi za sodelovanje**

1. **PRIJAVA ZA SODELOVANJE (ločena datoteka)**
* Sklep o določitvi poslovne skrivnosti (opcijsko)
* Pooblastilo za zastopanje, če podpisnik prijave za sodelovanje ni zakoniti zastopnik ponudnika
* Izjava o skupnem nastopu v primeru skupnega nastopa ponudnikov
* Obrazec 1A in 1B, v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci:
* Obrazec 1A: Podatki o podizvajalcih
* Obrazec 1B: Zahteva in soglasje podizvajalcev za neposredna plačila (v primeru, da podizvajalci zahtevajo neposredna plačila)
* Bonitetna listina S.BON-1 (izpolnjevanje pogoja iz poglavja 3.2.2.3.)
* Obrazec 2: Izjava ponudnika o izpolnjevanju referenčnih zahtev (izpolnjevanje pogojev iz poglavja 3.2.3., točka 1.)
* Obrazec 2A: Potrdilo o referenčnem delu
* Obrazec 2B: Potrdilo o referenčnem delu
* Obrazec 2C: Potrdilo o referenčnem delu
* Obrazec 3: Izjava ponudnika o nominiranih kadrih in izpolnjevanju njihovih referenčnih zahtev (izpolnjevanje pogojev iz poglavja 3.2.3., točka 2.)
* Obrazec 3A: Potrdilo o referenčnem delu za kader za vodjo gradnje
* Obrazec 3B: Potrdilo o referenčnem delu za kader za vodjo del – za izkop in osnovno podgradnjo predora
* Obrazec 3C: Potrdilo o referenčnem delu za kader za vodjo del – za viadukte
* Obrazec 3D: Potrdilo o referenčnem delu za kader za vodjo del – za strojna dela
* Obrazec 3E: Potrdila o referenčnem delu za kader – BIM manager
* Obrazec 3F: Potrdila o referenčnem delu za kader – Pooblaščeni inženir
* Fotokopija certifikata za kader pod zap. št. 5
* Izjava ponudnika o zagotavljanju mehanizacije in opreme
* Izjava ponudnika o spoštovanju veljavne zakonodaje v Republiki Sloveniji
1. **Obrazec ESPD (ločena datoteka)**

Izpolnjeni in podpisani obrazci ESPD za ponudnika oziroma vodilnega partnerja, partnerje in podizvajalce.

1. **Obrazec Prijava za sodelovanje (ločena datoteka)**

**Obrazec 1A: Podatki o podizvajalcih**

**Predmet javnega naročila: Gradnja objektov drugega tira železniške proge – odsek 2: Črni Kal-Koper**

**Naročnik: 2TDK, Družba za razvoj projekta, d.o.o., Železna cesta 18, Ljubljana**

Seznam podizvajalcev, s katerimi namerava ponudnik izvesti predmetno javno naročilo:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Podizvajalec št. 1** | **Podizvajalec št. 2** | **Podizvajalec št. 3*****(****po potrebi dodaj)* |
| **Naziv** |  |  |  |
| Polni naslov |  |  |  |
| Vrsta del |  |  |  |
| Predmet del  |  |  |  |
| Količina del\* |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Ali zahteva neposredno plačilo?\*\* DA/NE*(obkrožiti)*TRR |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*navede se približen delež javnega naročila v odstotku, ki ga bodo izvedli

**\*\*** v primeru, da podizvajalec zahtevo neposredno plačilo, je potrebno zanj predložiti še obrazec 1B

Datum:

 Podpis zakonitega zastopnika ponudnika

 oziroma osebe, pooblaščene

 za oddajo prijave za sodelovanje:

**Obrazec 1B: Zahteva in soglasje podizvajalcev za neposredna plačila**

**Predmet javnega naročila: Gradnja objektov drugega tira železniške proge – odsek 2: Črni Kal-Koper**

**Naročnik: 2TDK, Družba za razvoj projekta, d.o.o., Železna cesta 18, Ljubljana**

Podizvajalec *(naziv in polni naslov):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, podajam zahtevo za neposredno plačilo in soglasje, na podlagi katerega lahko naročnik namesto ponudnika *(oziroma soponudnikov)* neposredno poravna mojo terjatev do ponudnika *(oziroma soponudnikov).*

Datum:

 Podpis zakonitega zastopnika podizvajalca:

*To izjavo je potrebno predložiti za vsakega podizvajalca, ki bo zahteval neposredno plačilo.*

**Obrazec 2: IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU REFERENČNIH ZAHTEV**

|  |
| --- |
| *Referenčni projekti, ki izpolnjujejo zahteve glede referenc iz prve točke poglavja 3.2.3 razpisne dokumentacije* |
| ***Naziv referenčnega projekta 1:*** |  |
| ***Naročnik referenčnega projekta*** *(naziv, naslov)****:*** |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. in e-naslov):* |  |
| ***Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt*** *(z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec, partner ali kot podizvajalec)* |  |
| *Obdobje izvedbe (od dan mesec leto – do dan mesec leto):\** |  |
| *Opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |

\* Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum obratovalnega ali uporabnega dovoljenja. V kolikor država, kjer je bilo referenčno delo izvedeno, obratovalnega oziroma uporabnega dovoljenja ne izdaja, bo naročnik kot datum dokončanja upošteval datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela

*Opomba: Tabela se po potrebi kopira*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv referenčnega projekta 2:*** |  |
| ***Naročnik referenčnega projekta*** *(naziv, naslov)****:*** |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. in e-naslov):* |  |
| ***Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt*** *(z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec, partner ali kot podizvajalec)* |  |
| *Obdobje izvedbe (od dan mesec leto – do dan mesec leto):* |  |
| *Opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv referenčnega projekta 3:*** |  |
| ***Naročnik referenčnega projekta*** *(naziv, naslov)****:*** |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. in e-naslov):* |  |
| ***Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt*** *(z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec, partner ali kot podizvajalec)* |  |
| *Obdobje izvedbe (od dan mesec leto – do dan mesec leto):* |  |
| *Opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **S podpisom izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in da bomo v primeru preverjanja s strani naročnika to dokazali z ustreznimi listinami.** |
| ***Podpis pooblaščene osebe pri ponudniku oziroma v primeru skupne prijave za sodelovanje pooblaščene osebe vodilnega partnerja:***  |  |

**Obrazec 2A: POTRDILO O REFERENČNEM DELU**

Naziv in naslov naročnika:

…………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

 ,

tel.: , e-naslov:

Naziv pogodbenega izvajalca:

Predmet pogodbe:

številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (vključno z morebitnimi aneksi):………………………………………………………..…………………………………………………………………………….

Gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca: …………………………………………………….………….………

……………………………………………………………………………………………… je opravljal referenčna dela kot glavni izvajalec / partner na pogodbi / podizvajalec (ustrezno obkrožiti).

Gospodarski subjekt je:

* dela po pogodbi opravil pravilno DA NE (ustrezno obkrožiti)
* dela po pogodbi opravil pravočasno DA NE (ustrezno obkrožiti)
* dela po pogodbi opravil v zahtevani kakovosti DA NE (ustrezno obkrožiti)

Gospodarski subjekt je v okviru pogodbe izvedel novogradnjo predorov zgrajenih po novi avstrijski metodi gradnje predorov (The New Austrian Tunnelling Method-NATM) na trasi cestne / železniške infrastrukture (ustrezno obkrožiti) v skupni dolžini predorskih cevi …………………… km in izkopne površine prečnega preseka ……………………………. m2 (ustrezno izpolniti)

Navedba dolžin predorskih cevi v km: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Dela po pogodbi so bila zaključena (navesti datum izdaje uporabnega ali obratovalnega dovoljenja – v kolikor država tega ne izdaja pa datum potrdila o prevzemu oz. enakovrednega potrdila):

Naročnik potrjujem, da je gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca, izvedel referenčna dela, navedena na tem referenčnem potrdilu.

Datum izdaje potrdila: ………………………… Za naročnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime in priimek)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Podpis)

**Obrazec 2B: POTRDILO O REFERENČNEM DELU**

Naziv in naslov naročnika:

…………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

 ,

tel.: , e-naslov:

Naziv pogodbenega izvajalca:

Predmet pogodbe:

številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (vključno z morebitnimi aneksi):………………………………………………………..…………………………………………………………………………….

Gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca: …………………………………………………….………….………

……………………………………………………………………………………………… je opravljal referenčna dela kot glavni izvajalec / partner na pogodbi / podizvajalec (ustrezno obkrožiti).

Gospodarski subjekt je:

* dela po pogodbi opravil pravilno DA NE (ustrezno obkrožiti)
* dela po pogodbi opravil pravočasno DA NE (ustrezno obkrožiti)
* dela po pogodbi opravil v zahtevani kakovosti DA NE (ustrezno obkrožiti)

Gospodarski subjekt je v okviru pogodbe izvedel novogradnjo premostitvenega objekta (most/viadukt/nadvoz) (ustrezno obkrožiti) na trasi cestne/železniške (ustrezno obkrožiti) infrastrukture v dolžini …………………………. m (ustrezno izpolniti)

Navedba premostitvenega objekta: ………………………………………………………………………………………………………….

Dela po pogodbi so bila zaključena (navesti datum izdaje uporabnega ali obratovalnega dovoljenja – v kolikor država tega ne izdaja pa datum potrdila o prevzemu oz. enakovrednega potrdila):

Naročnik potrjujem, da je gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca, izvedel referenčna dela, navedena na tem referenčnem potrdilu.

Datum izdaje potrdila: ………………………… Za naročnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime in priimek)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Podpis)

**Obrazec 2C: POTRDILO O REFERENČNEM DELU**

Naziv in naslov naročnika:

…………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):

 ,

tel.: , e-naslov:

Naziv pogodbenega izvajalca:

Predmet pogodbe:

številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (vključno z morebitnimi aneksi):………………………………………………………..…………………………………………………………………………….

Gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca: …………………………………………………….………….………

……………………………………………………………………………………………… je opravljal referenčna dela kot glavni izvajalec / partner na pogodbi / podizvajalec (ustrezno obkrožiti).

Gospodarski subjekt je:

* dela po pogodbi opravil pravilno DA NE (ustrezno obkrožiti)
* dela po pogodbi opravil pravočasno DA NE (ustrezno obkrožiti)
* dela po pogodbi opravil v zahtevani kakovosti DA NE (ustrezno obkrožiti)

Gospodarski subjekt je v okviru pogodbe izvedel novogradnjo / rekonstrukcijo / nadgradnjo / obnovo (ustrezno obkrožiti) spodnjega ustroja železnic v dolžini …………………………. km (ustrezno izpolniti)

Dela po pogodbi so bila zaključena (navesti datum izdaje uporabnega ali obratovalnega dovoljenja – v kolikor država tega ne izdaja pa datum potrdila o prevzemu oz. enakovrednega potrdila):

Naročnik potrjujem, da je gospodarski subjekt, ki se mu izdaja referenca, izvedel referenčna dela, navedena na tem referenčnem potrdilu.

Datum izdaje potrdila: ………………………… Za naročnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime in priimek)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Podpis)

**Obrazec 3:** **IZJAVA PONUDNIKA O NOMINIRANIH KADRIH IN IZPOLNJEVANJU NJIHOVIH REFERENČNIH ZAHTEV**

|  |
| --- |
| ***STROKOVNI KADER 1 –VODJA GRADNJE*** |
| ***Ime in priimek:*** |  |
| *Smer dosežene izobrazbe ter navedba izobraževalne institucije:* |  |
| *Zaposlen pri…**Vrsta delovnega razmerja (zaposlen za določen ali nedoločen čas…)* |  |
| *Številka vpisa v imenik IZS:* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv referenčnega projekta:*** |  |
| *Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov):* |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. ter e-naslov):* |  |
| *Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt (z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec ali kot podizvajalec):* |  |
| *Obdobje izvedbe (od dan mesec leto – do dan mesec leto):\** |  |
| *Pogodbena vrednost projekta v EUR brez DDV:* |  |
| *Krajši opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |
| *Vloga kadra pri referenčnem projektu:* |  |

\*Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum obratovalnega ali uporabnega dovoljenja. V kolikor država, kjer je bilo referenčno delo izvedeno, obratovalnega oziroma uporabnega dovoljenja ne izdaja, bo naročnik kot datum dokončanja upošteval datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila, ki izkazuje datum sprejema in izročitve referenčnega dela

|  |
| --- |
| ***STROKOVNI KADER 2 -* Vodja del - za izkop in osnovno podgradnjo predora**  |
| ***Ime in priimek:*** |  |
| *Smer dosežene izobrazbe ter navedba izobraževalne institucije:* |  |
| *Zaposlen pri…**Vrsta delovnega razmerja (zaposlen za določen ali nedoločen čas…* |  |
| *Številka vpisa v imenik IZS* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv referenčnega projekta:*** |  |
| *Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov):* |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. ter e-naslov):* |  |
| *Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt (z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec ali kot podizvajalec):* |  |
| *Obdobje izvedbe (od dan mesec leto – do dan mesec leto):* |  |
| *Krajši opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |
| *Vloga kadra pri referenčnem projektu:* |  |

|  |
| --- |
| ***STROKOVNI KADER 2 -* Vodja del - za izkop in osnovno podgradnjo predora**  |
| ***Ime in priimek:*** |  |
| *Smer dosežene izobrazbe ter navedba izobraževalne institucije:* |  |
| *Zaposlen pri…**Vrsta delovnega razmerja (zaposlen za določen ali nedoločen čas…* |  |
| *Številka vpisa v imenik IZS:* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv referenčnega projekta:*** |  |
| *Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov):* |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. ter e-naslov):* |  |
| *Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt (z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec ali kot podizvajalec):* |  |
| *Obdobje izvedbe (od dan mesec leto – do dan mesec leto):* |  |
| *Krajši opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |
| *Vloga kadra pri referenčnem projektu:* |  |

|  |
| --- |
| ***STROKOVNI KADER 3 -* Vodja del – za viadukte** |
| ***Ime in priimek:*** |  |
| *Smer dosežene izobrazbe ter navedba izobraževalne institucije:* |  |
| *Zaposlen pri…**Vrsta delovnega razmerja (zaposlen za določen ali nedoločen čas…* |  |
| *Številka vpisa v imenik IZS:* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv referenčnega projekta:*** |  |
| *Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov):* |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. ter e-naslov):* |  |
| *Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt (z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec ali kot podizvajalec):* |  |
| *Obdobje izvedbe (od dan mesec leto – do dan mesec leto):* |  |
| *Krajši opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |
| *Vloga kadra pri referenčnem projektu:* |  |

|  |
| --- |
| ***STROKOVNI KADER 4 -* Vodja del - za strojna dela** |
| ***Ime in priimek:*** |  |
| *Smer dosežene izobrazbe ter navedba izobraževalne institucije:* |  |
| *Zaposlen pri…**Vrsta delovnega razmerja (zaposlen za določen ali nedoločen čas…* |  |
| *Številka vpisa v imenik IZS:* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv referenčnega projekta:*** |  |
| *Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov):* |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. ter e-naslov):* |  |
| *Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt (z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec ali kot podizvajalec):* |  |
| *Obdobje izvedbe (od dan mesec leto – do dan mesec leto):* |  |
| *Krajši opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |
| *Vloga kadra pri referenčnem projektu:* |  |

|  |
| --- |
| ***STROKOVNI KADER 5 -* Tehnični vodja del (po ZRud-1)** |
| ***Ime in priimek:*** |  |
| *Smer dosežene izobrazbe ter navedba izobraževalne institucije:* |  |
| *Zaposlen pri…**Vrsta delovnega razmerja (zaposlen za določen ali nedoločen čas…* |  |
| *Identifikacijska številka vpisa v imenik pooblaščenih oseb v rudarstvu:* |  |
| *Certifikat o strokovni usposobljenosti za delo z eksplozivi s specialistično usposobljenostjo za miniranje pri izgradnji podzemnih gradbenih objektov:* |  |

|  |
| --- |
| ***STROKOVNI KADER 6 -* BIM Manager**  |
| ***Ime in priimek:*** |  |
| *Stopnja in smer dosežene izobrazbe ter navedba izobraževalne institucije:* |  |
| *Zaposlen pri…**Vrsta delovnega razmerja (zaposlen za določen ali nedoločen čas…* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv referenčnega projekta:*** |  |
| *Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov):* |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. ter e-naslov):* |  |
| *Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt (z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec ali kot podizvajalec):* |  |
| *Krajši opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |
| *Vloga kadra pri referenčnem projektu:* |  |

|  |
| --- |
| ***STROKOVNI KADER 7 –* POOBLAŠČENI INŽENIR**  |
| ***Ime in priimek:*** |  |
| *smer dosežene izobrazbe ter navedba izobraževalne institucije:* |  |
| *Zaposlen pri…**Vrsta delovnega razmerja (zaposlen za določen ali nedoločen čas…* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Naziv referenčnega projekta:*** |  |
| *Naročnik referenčnega projekta (naziv, naslov):* |  |
| *Kontaktna oseba naročnika (ime in priimek, tel. št. ter e-naslov):* |  |
| *Gospodarski subjekt, ki je izvedel projekt (z navedbo ali je dela izvajal kot izvajalec ali kot podizvajalec):* |  |
| *Krajši opis projekta, iz katerega* *bo razvidno, ali po vsebini ustreza zahtevam javnega naročila:* |  |
| *Vloga kadra pri referenčnem projektu:* |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **S podpisom izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in da bomo v primeru preverjanja s strani naročnika to dokazali z ustreznimi listinami.** |
| ***Podpis pooblaščene osebe pri ponudniku oziroma v primeru skupne prijave za sodelovanje pooblaščene osebe vodilnega partnerja:***  |  |

**Obrazec 3A:** **POTRDILO O REFERENČNEM DELU ZA VODJO GRADNJE**

Naziv in naslov naročnika: …………………………………………………………………………………………………..

Kontaktna oseba pri naročniku: ……………………… tel.: ……………………, e-naslov.:…………………….

Naziv referenčnega dela: ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Naziv izvajalca (pogodbenika) za referenčno delo:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je (navesti ime in priimek strokovnega kadra ter izobrazbo)

 ...........

v okviru navedenega referenčnega dela vodil:

- novogradnjo zahtevnega prometnega infrastrukturnega linijskega objekta oz. projekta vrednosti (pogodbena vrednost) ………………………………….. mil. EUR brez DDV (ustrezno izpolniti) kot vodja del / vodja gradnje /odgovorni vodja del / odgovorni vodja gradbišča. (ustrezno obkrožiti)

Navedba zahtevnega prometnega infrastrukturnega linijskega objekta oz. projekta:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

Navedeni strokovni kader je dela opravil skladno s pravili stroke.

Dela po pogodbi so bila zaključena (navesti datum izdaje uporabnega ali obratovalnega dovoljenja – v kolikor država tega ne izdaja pa datum potrdila o prevzemu oz. enakovrednega potrdila):

Naročnik: ………………………………………………..

 ………………………………………………..

(Podpis)

**Obrazec 3B: POTRDILO O REFERENČNEM DELU ZA VODJO DEL - ZA IZKOP IN OSNOVNO PODGRADNJO PREDORA**

Naziv in naslov naročnika: …………………………………………………………………………………………………..

Kontaktna oseba pri naročniku: ……………………… tel.: ……………………, e-naslov.:…………………….

Naziv referenčnega dela: ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Naziv izvajalca (pogodbenika) za referenčno delo:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je (navesti ime in priimek strokovnega kadra ter izobrazbo)

 ...........

v okviru navedenega referenčnega dela vodil:

- novogradnjo železniškega / cestnega (ustrezno obkrožiti) predora dolžine podzemnega izkopa ………………………… m (ustrezno izpolniti) kot vodja del / vodja gradnje /odgovorni vodja del / odgovorni vodja posameznih del / odgovorni vodja gradbišča

(ustrezno obkrožiti)

Navedba železniškega / cestnega predora:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

Pri novogradnji je bila uporabljena nova avstrijska metoda gradnje predorov (NATM) DA NE (ustrezno obkrožiti)

Navedeni strokovni kader je dela opravil skladno s pravili stroke.

Dela po pogodbi so bila zaključena (navesti datum izdaje uporabnega ali obratovalnega dovoljenja – v kolikor država tega ne izdaja pa datum potrdila o prevzemu oz. enakovrednega potrdila):

Naročnik: ………………………………………………..

 ………………………………………………..

(Podpis)

**Obrazec 3C: POTRDILO O REFERENČNEM DELU ZA KADER ZA VODJO DEL - ZA VIADUKTE**

Naziv in naslov naročnika: …………………………………………………………………………………………………..

Kontaktna oseba pri naročniku: ……………………… tel.: ……………………, e-naslov.:…………………….

Naziv referenčnega dela: ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Naziv izvajalca (pogodbenika) za referenčno delo:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je (navesti ime in priimek strokovnega kadra ter izobrazbo)

 ...........

v okviru navedenega referenčnega dela vodil:

- novogradnjo premostitvenega objekta (most/viadukt/nadvoz) (ustrezno obkrožiti) na trasi cestne/železniške (ustrezno obkrožiti) infrastrukture v dolžini …………………………. m (ustrezno izpolniti) kot vodja del / vodja gradnje /odgovorni vodja del / odgovorni vodja posameznih del / odgovorni vodja gradbišča (ustrezno obkrožiti)

Navedba premostitvenega objekta:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

Navedeni strokovni kader je dela opravil skladno s pravili stroke.

Dela po pogodbi so bila zaključena (navesti datum izdaje potrdila o prevzemu ali enakovrednega potrdila):

Naročnik: ………………………………………………..

 ………………………………………………..

(Podpis)

**Obrazec 3D: POTRDILO O REFERENČNEM DELU ZA VODJO DEL - ZA STROJNA DELA**

Naziv in naslov naročnika: …………………………………………………………………………………………………..

Kontaktna oseba pri naročniku: ……………………… tel.: ……………………, e-naslov.:…………………….

Naziv referenčnega dela: ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Naziv izvajalca (pogodbenika) za referenčno delo:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je (navesti ime in priimek strokovnega kadra ter izobrazbo)

 ...........

v okviru navedenega referenčnega dela vodil strojna dela pri novogradnji/rekonstrukciji/obnovi predora (ustrezno obkrožiti) dolžine ………………… m (ustrezno izpolni) kot vodja del / vodja gradnje /odgovorni vodja del / odgovorni vodja posameznih del / odgovorni vodja gradbišča (ustrezno obkrožiti)

Navedba ~~železniškega~~ predora:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

Navedeni strokovni kader je dela opravil skladno s pravili stroke.

Dela po pogodbi so bila zaključena (navesti datum izdaje uporabnega ali obratovalnega dovoljenja – v kolikor država tega ne izdaja pa datum potrdila o prevzemu oz. enakovrednega potrdila):

Naročnik: ………………………………………………..

 ………………………………………………..

(Podpis)

**Obrazec 3E: POTRDILO O REFERENČNEM DELU ZA KADER - BIM MANAGER**

Naziv in naslov naročnika: …………………………………………………………………………………………………..

Kontaktna oseba pri naročniku: ……………………… tel.: ……………………, e-naslov.:…………………….

Naziv referenčnega dela: ……………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Naziv izvajalca (pogodbenika) za referenčno delo:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je (navesti ime in priimek strokovnega kadra ter izobrazbo)

....................................................................................................................................................................

v okviru navedenega referenčnega dela kot BIM manager vodil implementacijo BIM pristopa v fazi projektiranja / v fazi gradnje objekta v BIM okolju (BIM 3D in 4D in 5D) s področja prometne infrastrukture (cestna/železniška)/ visokih gradenj, katere investicijska vrednost je znašala …………………………………….. mio. evrov brez DDV

(ustrezno obkroži in izpolni)

Navedba objektov, ki so se spremljali v BIM: ……………………………………………………………………………………

Navedeni strokovni kader je dela opravil skladno s pravili stroke.

Dela po pogodbi so bila uspešno zaključena.

Naročnik: ………………………………………………..

 ………………………………………………..

(Podpis)

**Obrazec 3F: POTRDILO O REFERENČNEM DELU ZA KADER - POOBLAŠČENI INŽENIR**

Naziv in naslov naročnika: …………………………………………………………………………………………………..

Kontaktna oseba pri naročniku: ……………………… tel.: ……………………, e-naslov.:…………………….

Naziv referenčnega dela: ………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Naziv izvajalca (pogodbenika) za referenčno delo:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je (navesti ime in priimek strokovnega kadra ter izobrazbo)

 ...........

Bil v okviru navedenega referenčnega dela odgovorni projektant pri izdelavi Projekta za izvedbo (PZI) ………………………………….. za načrt AB konstrukcije viadukt / most / nadvoz ( Ustrezno obkrožiti )dolžine ………………… m (ustrezno izpolni) kot pooblaščeni inženir/ odgovorni projektant (ustrezno obkrožiti) za premostitvene konstrukcije

Navedba premostitvenega objekta:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

Navedeni strokovni kader je dela opravil skladno s pravili stroke.

Dela po pogodbi so bila zaključena (navesti datum izdaje pozitivnega revizijskega ali recenzijskega poročila):

Naročnik: ………………………………………………..

 ………………………………………………..

(Podpis)

Ponudnik: .....................................................

.....................................................

.....................................................

**I Z J A V A P O N U D N I K A**

**O ZAGOTAVLJANJU MEHANIZACIJE IN OPREME**

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da bomo za izvedbo del zagotovili naslednjo mehanizacijo in opremo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zap.št. | Vrste mehanizacije in opreme | Minimalno zahtevano število |
|
| 1. | PREDORSKI VRTALNI STROJ | 6 |
| 2. | PREDORSKI BAGER  | 6 |
| 3. | ROBOT ZA BRIZGANI BETON | 6 |
| 4. | STROJ ZA BRIZGANI BETON (suhi postopek brizganja) | 2 |
| 5. | INJEKTOR ZA SIDRA | 6 |
| 6. | POSTROJENJE ZA INJEKTIRANJE HRIBINE(mešalec, podajalnik (agitator), črpalka za injektiranje) | 2 |
| 7. | DUMPER (predorski) | 8 |
| 8. | NAKLADAČ | 7 |
| 9. | KOMPRESOR | 4 |
| 10.  | OPAŽ ZA SEKUNDARNO OBLOGO | 6 |
| 11. | PREZRAČEVALNA POSTAJA | 6 |
| 12. | VRTALNI STROJ ZA PREDVRTAVANJE | 4 |
| 13. | DVIŽNA PLOŠČAD | 4 |
| 14. | BETONSKA ČRPALKA | 6 |
| 15. | ČRPALKA ZA VODO  | 6 |
| 16. | ELEKTROAGREGAT  | 4 |
| 17. | KAMIOM PREKUCNIK (KIPER)  | 30 |
| 18 | AVTOMEŠALEC-KAMION MIKSER ZA PREVOZ BETONA | 6 |
| 19. | KOMPLET OPREME ZA NARIVANJE VIADUKTA  | 2 |

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_

PONUDNIK (podpis) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponudnik: .....................................................

.....................................................

.....................................................

**I Z J A V A P O N U D N I K A**

**O SPOŠTOVANJU VELJAVNE ZAKONODAJE V REPUBLIKI SLOVENIJI**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo med izvedbo del dosledno spoštovali vso veljavno delovnopravno ter drugo zakonodajo v Republiki Sloveniji.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_

PONUDNIK (podpis) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**POGLAVJE 5: SPLOŠNI TEHNIČNI POGOJI**



* **POGLAVJE 6: ESPD obrazec**

Nahaja se v ločeni datoteki.

* **POGLAVJE 7: Obrazec Prijava za sodelovanje**

Nahaja se v ločeni datoteki.